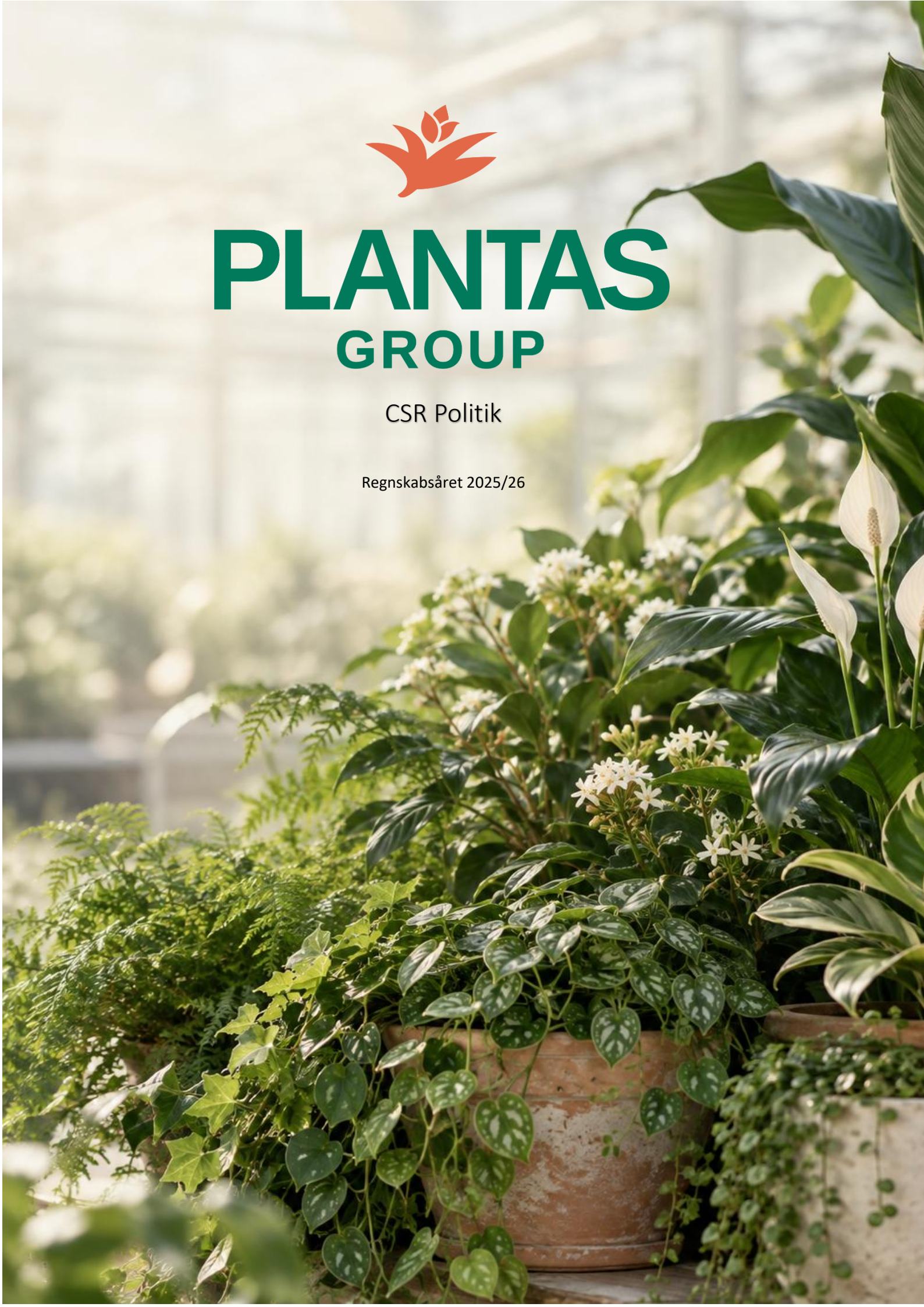


PLANTAS GROUP

CSR Politik

Regnskabsåret 2025/26

Plantas Group

Redegørelse for CSR og ESG - Regnskabsåret 2025/26

Året i overblik

I 2025/26 har Plantas Group styrket grundlaget for arbejdet med miljø og ansvarlig drift. Ansættelsen af en logistikanalytiker og certificeringen af ejendommen Grydhøjparken 12 er konkrete milepæle i regnskabsåret. Arbejdet med leverandørdokumentation, kompetencer og sporbarhed indgår samtidig i den seneste status for koncernens indsatser.

Væsentlige milepæle i regnskabsåret

Indsats	Resultat i 2025/26
Transport og analyse	En logistikanalytiker blev ansat den 1. september 2025 for at understøtte arbejdet med transportdata og emissionsanalyse.
Energi og faciliteter	Grydhøjparken 12 blev den 25. september 2025 BREEAM In-Use-certificeret med vurderingen Very Good. Certificeringen vedrører ejendommen.

Status ved rapportens udarbejdelse

Indsats	Gennemført arbejde og aktuel praksis
Emballage og PPWR	Der er arbejdet med PPWR og modtaget tilkendegivelser og udfyldte skemaer fra gartnerierne.
Producentansvar	Vi indsender månedlige indberetninger via vores returportal som led i arbejdet med producentansvar for emballage.
Medarbejderudvikling	Der er gennemført uddannelse af medarbejdere som led i arbejdet med viden, kompetencer og faglig udvikling.
Sporbarhed	Der er modtaget et nyt GLOBALG.A.P. Chain of Custody-certifikat. MPS-ECAS klientnr. 805084.
IT og datakvalitet	Vi arbejder på et nyt internt IT-system, der skal styrke datakvaliteten og grundlaget for drift, rapportering og opfølgning.

1 Introduktion

Hos Plantas Group arbejder vi langsigtet med at integrere miljømæssige, sociale og ledelsesmæssige hensyn i vores forretning og værdikæde. Arbejdet tager afsæt i vores handel med blomster, planter og dekorationsprodukter, og i vores ansvar over for medarbejdere, kunder, leverandører og lokalsamfund.

Denne redegørelse udgør en del af ledelsesberetningen i Plantas Groups årsrapport for 2025/26, jf. årsregnskabslovens § 99. Den beskriver vores arbejde med samfundsansvar efter § 99 a i den affattelse, der videreføres af overgangsreglerne i § 99 b. Redegørelsen omfatter også dataetik efter § 99 d. Vi beskriver vores forretningsmodel, politikker, indsatser og væsentlige risici.

Vores styregruppe for bæredygtighed understøtter ledelsen og koordinerer arbejdet på tværs af organisationen. Målet er at knytte hensyn til miljø, mennesker og ansvarlig forretningsadfærd tættere til den daglige drift og samtidig styrke dokumentation og opfølgning.

2 Om Plantas Group

Plantas Group blev grundlagt i 1979 og har hovedkontor i Tilst ved Aarhus. Vi er en international handelsvirksomhed, som forbinder producenter og leverandører med supermarkeder, detailkæder, havecentre og blomsterhandlere. Vores aktiviteter omfatter indkøb, produktudvikling, forarbejdning, kvalitet, logistik og distribution af blomster, planter, keramik og sæsonbetonede dekorationsprodukter.

Aktiviteterne omfatter blandt andet Plantas A/S, Euroflora Denmark A/S, Proflora A/S, Flora Service Danmark A/S, Plantas Poland, Plantas Holland, Plantas Germany, Eurotrend A/S og Larsen By Plantas A/S. Vi har både danske og internationale leverandører. Redegørelsen omfatter koncernens aktiviteter med den selskabsafgrænsning, der anvendes i koncernregnskabet.

Ledelse og bestyrelse

Morten Honore er administrerende direktør og CEO med ansvar for den overordnede strategi og daglige ledelse. Rafal Kucharek Damgaard er kommerciel direktør og CCO med ansvar for de kommercielle aktiviteter. Bestyrelsen består af Michael Honoré som formand samt Knud Lomborg og Claus Berner Nielsen.

Strategi

Strategien for 2024–2027 omfatter vækst, sourcing, logistik, digitalisering, bæredygtighed og medarbejdernes viden og kompetencer. ESG-arbejdet understøtter strategien gennem ansvarlige indkøb, bedre ressourceudnyttelse, kompetenceudvikling og dokumentation. Digitale løsninger skal forbedre indkøb, lagerstyring og kvalitet samt gøre det lettere at følge op på indsatserne. Vi arbejder på et nyt internt IT-system, der skal styrke datakvaliteten og skabe et mere sammenhængende grundlag for drift, rapportering og opfølgning. Projektet er en igangværende indsats.

3 Ledelse og forretningsetik

Ledelsesstruktur og ansvar

Bestyrelsen og direktionen har det overordnede ansvar for koncernens arbejde med samfundsansvar. Styregruppen for bæredygtighed understøtter prioritering og koordinering i samarbejde med de ansvarlige funktioner. Arbejdet skal være relevant for koncernens forretningsmodel og for de risici, som følger af vores aktiviteter og internationale samhandel.

Miljømæssige og sociale hensyn indgår i den løbende ledelse, leverandørdialog og udvikling af forretningen. Opfølgning og intern kommunikation skal skabe forståelse for de konkrete opgaver og ansvaret for at gennemføre dem. Intranet, ledermøder og dialog mellem funktionerne er centrale kanaler.

God forretningsetik og antikorruption

Plantas Group har nultolerance over for korruption og bestikkelse. Vi ønsker at drive forretning på et ærligt og sagligt grundlag. Politikken omfatter vores relationer til kunder, leverandører og øvrige samarbejdspartnere og skal understøtte, at kommercielle beslutninger træffes i koncernens interesse.

Vi arbejder med at forankre retningslinjerne gennem ledelsesdialog og løbende opfølgning. Medarbejdernes mulighed for at indberette alvorlige og kritisable forhold gennem whistleblowerordningen indgår i denne indsats. Opmærksomhed på interessekonflikter, gaver og repræsentation er særlig relevant i forbindelse med international handel.

Fokus fremover er at fastholde politikken og styrke sammenhængen mellem risikovurdering, interne retningslinjer og dokumenteret opfølgning.

Dataetik og persondatahåndtering

Vi prioriterer databeskyttelse og ansvarlig anvendelse af oplysninger om medarbejdere, kunder og samarbejdspartnere. Vores tilgang bygger på saglige formål, fortrolighed og respekt for de personer, som oplysningerne vedrører. Arbejdet med persondata har til formål at sikre behandling i overensstemmelse med databeskyttelsesreglerne.

Dataetik omfatter også hensyn, der rækker ud over persondatabeskyttelse, herunder gennemsigtighed og konsekvenserne af dataanvendelsen. Vi vurderer løbende anvendelsen af nye teknologier, herunder kunstig intelligens, med fokus på ansvarlig håndtering af data.

Den videre digitalisering skal understøtte forretningen og samtidig tage hensyn til fortrolighed og ansvarlig brug af oplysninger. Det kræver, at medarbejderne kender de relevante rammer, og at dataetiske overvejelser indgår, når arbejdsprocesser og digitale løsninger ændres.

4 Miljø og klima

Vores politik er at begrænse miljøpåvirkningen gennem bedre ressourceudnyttelse og miljømæssige hensyn i indkøb, transport, energi, emballage og affald. Vi arbejder med egne aktiviteter og de forhold i værdikæden, som kan påvirkes gennem produktvalg, leverandørdialog og samarbejde med kunder.

Energi og transport

Transport, opbevaring og håndtering af levende produkter medfører energiforbrug og risiko for spild. Vi arbejder med muligheder for at forbedre transportplanlægning og udnyttelse af kapacitet samt med energioptimering af kontor- og lagerfaciliteter i dialog med udlejerne. El- og hybridkøretøjer indgår i vurderingen, hvor de kan understøtte driften.

Den 1. september 2025 blev der ansat en logistikanalytiker til at understøtte transportdata og emissionsanalyse. Ansættelsen styrker grundlaget for at skabe overblik over transportens påvirkning og mulige forbedringer. Den 25. september 2025 blev ejendommen Grydhøjparken 12 BREEAM In-Use-certificeret med vurderingen Very Good. Certificeringen vedrører ejendommen.

Indsatserne styrker det organisatoriske grundlag for miljøarbejdet og dokumentationen af bygningens forhold. Den videre opfølgning på energi og transport indgår i KPI-oversigten i punkt 6.

Affald og ressourceforbrug

I 2024/25 blev der etableret affaldssortering på koncernens terminaler. Dette er udgangspunktet for det videre arbejde med sortering, affaldshåndtering og begrænsning af spild. Sammenhæng mellem indkøb, lagerstyring og varehåndtering er væsentlig, fordi planter og blomster har begrænset holdbarhed.

Tidligere gennemførte tiltag omfatter mindre engangsemballage i Tilst og en madplan med fokus på madspild i Odense. Indsatserne indgår i vores arbejde med ressourceforbrug. Vi lægger vægt på praktiske løsninger, der kan anvendes i den daglige drift.

Natur og leverandørforhold

Vi forventer, at leverandørerne udviser omtanke for naturen og arbejder med at begrænse energi- og vandforbrug, affald og forurening. Dyrkning, kemikalier, råvarer og fremstilling af dekorationsprodukter er relevante forhold i værdikæden. Certificeringer og leverandørdialog indgår i arbejdet. Biodiversitetsområdet ved faciliteterne i Aarhus indgår som et lokalt naturinitiativ.

Emballage og PPWR

Frem mod rapportens udarbejdelse har vi arbejdet med EU's emballageforordning, PPWR, og modtaget tilkendegivelser og udfyldte skemaer fra gartnerierne. Det giver et mere konkret grundlag for emballagedokumentation og opfølgning med leverandørerne. Modtagne oplysninger skal vurderes i forhold til emballagerne og vores rolle i værdikæden.

PPWR's første krav finder anvendelse fra 12. august 2026. Arbejdet omfatter både forberedelse og efterfølgende implementering. Koncernen har desuden tilmeldt sig Returemballage. Vi indsender månedlige indberetninger via vores returportal som led i arbejdet med producentansvar for emballage. Den løbende indberetning understøtter opfølgningen på emballageområdet.

5 Sociale forhold og menneskerettigheder

Menneskerettigheder

Plantas Group arbejder for respekt for grundlæggende menneske- og arbejdstagerrettigheder i egne aktiviteter og i leverandørkæden. Vi forventer ansvarlige arbejdsforhold hos vores samarbejdspartnere og tager afstand fra børnearbejde, tvangsarbejde og diskrimination.

Vores tilgang bygger på tæt dialog med leverandører og besøg hos samarbejdspartnere. Langvarige relationer giver mulighed for indsigt og løbende dialog, men skal suppleres med relevant dokumentation og opfølgning. Indkøb fra tredjelande og begrænset indsigt hos underleverandører gør en risikobaseret tilgang væsentlig.

Arbejdsforhold og trivsel

Vi lægger vægt på et sikkert, inkluderende og udviklende arbejdsmiljø. Sundhedsforsikring, pensionsordninger og uddannelsesmuligheder indgår i medarbejdervilkårene efter de ordninger, der gælder i de enkelte selskaber og for de relevante medarbejdergrupper.

Dialog, trivselsindsatser og arbejdspladsvurderinger er centrale i arbejdet med arbejdsmiljøet. Vi har særligt fokus på de forhold, der knytter sig til lagerarbejde, intern transport og sæsonmæssige spidsbelastninger. Oplæring og klare ansvarsforhold skal understøtte sikkerhed og en hensigtsmæssig tilrettelæggelse af arbejdet.

Uddannelse og kompetencer

Ved rapportens udarbejdelse er der gennemført uddannelse af medarbejdere. Indsatsen understøtter vores strategiske fokus på viden og kompetencer og skal bidrage til medarbejdernes faglige udvikling og opgaveløsning. Uddannelse og videndeling er også relevante, når nye krav eller ændrede arbejdsprocesser skal omsættes til praksis.

Whistleblowerordning

Medarbejderne har adgang til en anonym whistleblowerordning, hvor alvorlige og kritisable forhold kan indberettes. Ordningen omfatter blandt andet korruption og bestikkelse og skal understøtte, at bekymringer kan bringes frem med respekt for fortrolighed og beskyttelse mod repressalier. Indberetninger og konstaterede overtrædelser skal vurderes og registreres særskilt.

Lokalsamfund og samarbejder

Koncernen har tradition for at støtte lokalsamfund, sport, uddannelse og velgørende formål. Engagementet omfatter samarbejder og støtte til initiativer, der bidrager til fællesskab og udvikling i de lokalsamfund, hvor vi er til stede.

Ansvarlig værdikæde og sporbarhed

Ved rapportens udarbejdelse har vi modtaget et nyt GLOBALG.A.P. Chain of Custody-certifikat. MPS-ECAS klientnummeret er 805084. Certificeringen understøtter identifikation, adskillelse og sporbarhed af produkter fra GLOBALG.A.P.-certificerede produktionsprocesser. Certificeringens omfang er afgrænset til de selskaber, lokationer, produkter og aktiviteter, der fremgår af certifikatet.

6 Indsatser og opfølgning på mål

Plantas Groups arbejde med samfundsansvar er struktureret omkring tre strategiske indsatsområder: kunderelationer, forretningskoncept og virksomhedsdrift. Indsatsområderne danner rammen for vores prioriteringer og den løbende opfølgning på mål, aktiviteter og resultater.

Kunderelationer

Område	Fokus og status
Kommunikation	Dialogen med kunder og leverandører skal skabe klarhed om produkter, dokumentation og krav. Intern videndeling understøtter arbejdet.
Kunder og marked	Dialog med kunder og leverandører understøtter forståelsen af krav og efterspørgsel i marked, og indgår som grundlag for det videre arbejde.
Dokumentation	Det nye GLOBALG.A.P. Chain of Custody-certifikat understøtter sporbarhed inden for det omfattede område. MPS-ECAS klientnr. 805084.

Forretningskoncept

Område	Fokus og status
Emballage og PPWR	Der er modtaget tilkendegivelser og udfyldte skemaer fra danske gartnerier. Arbejdet styrker grundlaget for dokumentation og videre leverandøropfølgning.
Sortiment og indkøb	Miljøhensyn og ansvarlig ressourceanvendelse indgår i produkt- og leverandørdialogen med fokus på dokumentation og relevante produktvalg.
Producentansvar	Vi indsender månedlige indberetninger via vores returportal som led i arbejdet med producentansvar for emballage.

Virksomhedsdrift

Område	Fokus og status
Energi og faciliteter	Grydhøjparken 12 blev BREEAM In-Use-certificeret til Very Good den 25. september 2025.
Transport	En logistikanalytiker blev ansat den 1. september 2025 til transportdata og emissionsanalyse.
Affald og forplejning	Etableret affaldssortering samt tidligere tiltag i Tilst og Odense er grundlag for det fortsatte arbejde med ressourceforbrug.
Kompetencer	Der er gennemført uddannelse af medarbejdere. Indsatsen indgår i det strategiske fokus på viden og kompetencer.
IT og datakvalitet	Der arbejdes på et nyt internt IT-system, som skal styrke datakvaliteten og understøtte drift, rapportering og opfølgning.

Datagrundlag

Indsatsoversigten suppleres af KPI-vurderinger og konkrete forslag til opfølgning på de følgende sider. Årsresultater opgøres for 1. juli 2025 til 30. juni 2026. Udvikling efter regnskabsårets afslutning beskrives særskilt, og sammenligningstal skal bygge på samme afgrænsning og metode.

6 Indsatser og opfølgning på mål

KPI'er vurdering og handlinger

Opfølgningen nedenfor beskriver de gennemførte indsatser og den aktuelle praksis pr. 30/6-2026.. Vurderingerne er kvalitative.

Emballage miljø og ressourcer

KPI eller milepæl	Status og vurdering	Konkret opfølgning
Gartneriskemaer (PPWR)	Der er modtaget tilkendegivelser og udfyldte skemaer. Det styrker grundlaget for PPWR-arbejdet. Den samlede dækningsgrad og kvaliteten af dokumentationen er endnu ikke oplyst.	Der oprettes et register over relevante gartnerier. Registrer modtagne skemaer, gennemgå dokumentationen og følg op på mangler. Dette integreres i den nye IT løsning.
Returindberetning	Månedlige indberetninger via returportalen er en etableret praksis, for de selskaber som er omfattet	Indberetningen fortsætter fremadrettet pr. måned
Energiforbrug El og varme (kWh)	BREEAM In-Use-certificeringen af Grydhøjparken 12 er en konkret milepæl. Den dokumenterer en vurdering af ejendommen	Indhent forbrug pr. lokation for 2024/25 og 2025/26. Afstem arealer og perioder, og identificer mulige energiforbedringer.
Transportudledning Udledning (ton CO_2e)	Ansættelsen af en logistikanalytiker styrker kapaciteten til transportdata og emissionsanalyse. Udledningsniveau og udvikling er endnu ikke oplyst.	Afgræns transportaktiviteterne. Saml aktivitetsdata, vælg en ensartet beregningsmetode og etabler et sammenligningsgrundlag.
Affald til genanvendelse	Affaldssortering er etableret, og ressourceindsatser er beskrevet. Genanvendelsesandel og ændringer i affaldsmængder kan ikke vurderes uden mængdedata.	Indhent vejedata og behandlingsoplysninger fra alle affaldsleverandører. Afstem pr. lokation og følg op på sorteringsmuligheder.
GLOBALG.A.P. Chain of Custody Certificering og opfølgning	Et nyt certifikat er modtaget. Det understøtter sporbarhed inden for certifikatets omfang. MPS-ECAS klientnr. 805084 er klientreferencen.	Registrer udstedelse, gyldighed, omfattede aktiviteter og lokationer. Afstem eventuelle auditpunkter og ansvar for opfølgning.

Vurdering af fremdriften

Indsatserne viser fremdrift inden for dokumentation, sporbarhed og datagrundlag. Den næste opgave er at omsætte de beskrevne aktiviteter til ensartede opgørelser, så udvikling og effekter kan følges over tid.

Medarbejdere forretningsetik og data

KPI eller milepæl	Status og vurdering	Konkret opfølgning
Medarbejderuddannelse	Der er gennemført uddannelse. Indsatsen understøtter kompetenceudvikling som er et led i vores strategiplan	Der laves løbende en vurdering af læring samt behov for yderligere uddannelse.
Sygefravær	Trivsel og arbejdsmiljø indgår i indsatsen. Fraværsdata for 2025/26 er ikke oplyst, og udviklingen kan derfor ikke vurderes.	Afstem HR- og løndata til en fælles definition. Sammenlign relevante enheder og perioder, og aftal opfølgning på væsentlige udsving.
Arbejdsulykker	Arbejdspladsvurderinger og oplæring indgår i forebyggelsen. Årets ulykkestal er 0	Vi arbejder løbende på at sikre arbejdsforhold, så vi kan undgå arbejdsulykker.
Leverandøropfølgning	Leverandørdialog og besøg er en del af tilgangen. Omfang og resultater for arbejdsforhold og menneskerettigheder er ikke kvantificeret.	Fastlæg kriterier for risikoudvælgelse. Kortlæg relevante leverandører, dokumenter vurderinger og aftal opfølgning på identificerede forhold.
Korruptionssager Antal konstaterede sager	Nultolerancepolitikken er beskrevet. Antal konstaterede sager i 2025/26 er ikke oplyst, og årets resultat skal derfor afstemmes.	Gennemgå relevante registreringer med ledelsen. Dokumenter sagsstatus og handlinger samt behov for at præcisere interne retningslinjer.
Whistleblowerordning	En anonym ordning er etableret. Antal indberetninger og behandlingstid for 2025/26 er ikke oplyst. Antal indberetninger er ikke i sig selv et mål for antallet af overtrædelser.	Opgør indberetninger, afsluttede sager og udestående opfølgning. Rapportér samlet med respekt for fortrolighed.
Nyt internt IT-system	Arbejdet er igangsat og skal styrke datakvaliteten og virksomhedens samlede IT landskab.	Projektet udvikles løbende.

.

Opfølgning og mål for 2026/27

Nedenstående mål, ansvarsfordeling og frister er konkrete forslag til ledelsens godkendelse. De er fremadrettede og udgør ikke dokumentation for mål, som var fastsat for 2025/26. Fristerne er planlægningsforslag, ikke lovbestemte frister.

Område	Mål
Emballage og PPWR	Skemaer fra alle relevante aktive gartnerier. Kontrol og opfølgning registreres. Alle fremtidige pligtige indberetninger afleveres rettidigt.
Energi, transport og affald	Et dokumenteret datagrundlag for 2025/26 og et sammenligneligt grundlag for den videre opfølgning.
Medarbejdere og arbejdsmiljø	Samlet uddannelsesoversigt og plan for kompetenceudvikling. Dokumenteret opfølgning på fravær og arbejdsulykker.
Leverandører og sporbarhed	Dokumenteret vurdering af alle identificerede risikoleverandører og samlet kontrol med certifikatets omfang og gyldighed.
Forretningsetik	Årlig dokumenteret gennemgang af politik, sagsregistreringer og whistleblowerordning.
IT og datakvalitet	Aftalte datakrav og dataansvar samt en pilot, der afprøver datakvaliteten i udvalgte registre.

Fælles rytme for opfølgningen

Det foreslås at samle status kvartalsvis med første fælles gennemgang den 31. januar 2027. Her vurderes fremdrift, datamangler og behov for justering af handlinger. Returindberetninger følges månedligt. Årsdata og regnskabsplacering afstemmes før den endelige offentliggørelse af rapporten.

.

7 Vurdering af væsentlige risici

Miljø og klima

Koncernens miljømæssige risici knytter sig navnlig til transport, energiforbrug, dyrkning, fremstilling af indkøbte produkter, emballage og affald. Klimaforhold og forsyningsforstyrrelser kan påvirke varetilgængelighed, kvalitet og spild. Vurderingen omfatter både indkøbte produkter og vores forarbejdningsaktiviteter. Transportdata, ressourceudnyttelse og leverandørdialog er centrale for håndteringen.

Sociale forhold og medarbejdere

Lager, transport og sæsonbetonede aktiviteter medfører risiko for arbejdsulykker, fysisk belastning og højt arbejdspres. Rekruttering, oplæring og fastholdelse har betydning for både medarbejdernes trivsel og en stabil drift. Arbejdspladsvurderinger, løbende dialog og kompetenceudvikling skal understøtte forebyggelsen.

Menneskerettigheder

Indkøb fra lande og brancher med forskellige arbejdsforhold indebærer risiko for utilstrækkelig beskyttelse af medarbejdere hos leverandører og underleverandører. Langvarige relationer reducerer ikke behovet for opfølgning. Vi forventer at fortsætte arbejdet gennem leverandørdialog, besøg og relevant dokumentation med særlig opmærksomhed på de mest udsatte dele af værdikæden.

Korruption og bestikkelse

International handel og indkøb indebærer risiko for interessekonflikter og utilbørlige fordele. Nultolerancepolitikken, ledelsens opfølgning og whistleblowerordningen er centrale elementer i håndteringen. Opmærksomheden retter sig mod relationer til kunder, leverandører og øvrige samarbejdspartnere.

8 Samlet vurdering og det videre arbejde

I regnskabsåret 2025/26 har indsatserne omfattet styrket kapacitet til transportdata gennem ansættelsen af en logistikanalytiker og BREEAM In-Use-vurderingen af Grydhøjparken 12. De bygger videre på de tidligere etablerede indsatser inden for affaldssortering, ressourceforbrug og intern kommunikation.

Frem mod rapportens udarbejdelse har vi desuden arbejdet med PPWR, modtaget tilkendegivelser og udfyldte skemaer fra gartnerierne, gennemført medarbejderuddannelse og opnået et nyt GLOBALG.A.P. Chain of Custody-certifikat. Den månedlige indberetning via returportalen indgår desuden i arbejdet med producentansvar for emballage. Samlet styrker indsatserne grundlaget for dokumentation, kompetencer og sporbarhed. Det videre arbejde skal bygge på disse indsatser. Arbejdet med et nyt internt IT-system skal understøtte bedre datakvalitet og et mere sammenhængende grundlag for rapportering og opfølgning. Fokus omfatter desuden data om energi, transport og emballage, dokumenteret leverandøropfølgning samt arbejdsmiljø og forretningsetik. Prioriteringer og mål skal tilpasses den praktiske drift og de risici, der har størst betydning for koncernen og dens omgivelser.